

ДОГОВОР № 56/24
о совместной деятельности по организации
медицинского обслуживания *

г. Воткинск

«09» января 2024 г.

Бюджетное учреждение здравоохранения Удмуртской Республики «Воткинская городская детская больница Министерства здравоохранения Удмуртской Республики», именуемое в дальнейшем «*Медицинское учреждение*», в лице исполняющего обязанности главного врача Сухановой Вероники Вячеславовны, действующей на основании Устава, с одной стороны Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4» города Воткинска Удмуртской Республики в лице заведующего Вдовиной Анны Александровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является совместная деятельность Медицинского учреждения и Детского сада по оказанию медицинского обслуживания воспитанников Детского сада.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Со стороны здравоохранения медицинское учреждение:

- укомплектовывает подготовленными медицинскими кадрами медицинский кабинет Детского сада для оказания медицинского обслуживания в соответствии с действующими нормативными документами;
- организует профессиональную подготовку и переподготовку врача и медицинской сестры по утвержденной программе;
- получает лицензию на медицинскую деятельность для оказания медицинской помощи воспитанникам в медицинском кабинете, расположенном в Детском саду;
- отвечает за соблюдение лицензионных требований и условий при осуществлении медицинского обслуживания в части квалификации медицинских кадров и соблюдения санитарно-эпидемиологического режима технологического процесса;
- оказывает лечебно-профилактическую помощь воспитанникам согласно Положению и должностным инструкциям медицинских работников, в том числе:
 - осуществляет ежедневный амбулаторный прием с целью оказания медицинской помощи (при необходимости), выявления заболевших воспитанников, своевременную их изоляцию;
 - оказывает первую медицинскую помощь воспитанникам Детского сада;
 - проводит иммунопрофилактику и туберкулинодиагностику;
 - осуществляет систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья;
 - своевременно информирует администрацию Детского сада о планируемых профилактических мероприятиях с предоставлением соответствующих графиков;
 - обеспечивает организацию противозидемических мероприятий в Детском саду;
 - проводит медицинские осмотры воспитанников Детского сада при поступлении в учреждение с целью выявления больных, в том числе на педикулез;
 - контролирует соблюдение санитарно-гигиенических требований к воспитательному процессу в Детском саду;
 - проводит распределение воспитанников на медицинские группы для занятий физическим воспитанием и осуществляет контроль за работой по физическому воспитанию с учетом состояния здоровья воспитанников;
 - информирует руководителя учреждения о состоянии здоровья воспитанников, рекомендуемом режиме для воспитанников с отклонениями в состоянии здоровья;
 - сообщает в территориальные учреждения здравоохранения о случае инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и персонала учреждения в течение 2 часов после установления диагноза в установленном порядке;
 - осуществляет систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены детей и персоналом;
 - осуществляет организацию и проведение профилактической и текущей дезинфекции, а также контроль за полнотой ее проведения;
 - проводит работу по формированию здорового образа жизни с персоналом и воспитанниками, организацию Дней здоровья, игр, викторин на медицинскую тему;
 - осуществляет повседневный контроль за соблюдением санитарных правил;
 - осуществляет контроль за выполнением санитарно-гигиенических правил организации питания в Детском саду (в т. ч. состояние фактического питания, санитарно-гигиеническое состояние пищевого блока, составление меню, бракераж готовой продукции, выполнение натуральных норм питания; контроль качества поступающих продуктов, правильность закладки продуктов и контроль за приготовлением пищи);
 - проводит ежедневный осмотр работников, связанных с приготовлением и раздачей пищи на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, а также ангина, катаральных явлений верхних дыхательных путей, с занесением результатов в «Журнал здоровья»;
 - проводит санитарно-просветительскую работу с персоналом Детского сада, родителями и воспитанниками;
 - ежедневно заполняет карты стула в группах раннего возраста;
 - 1 раз в неделю проводит осмотр детей на наличие педикулеза, результаты осмотра заносит в специальный журнал;
 - проводит анализ состояния здоровья воспитанников с предоставлением информации родителям и руководству Детского сада;
 - проводит диспансеризацию воспитанников с хроническими заболеваниями согласно медицинским стандартам;
 - организует и проводит необходимые меры по выявлению и оздоровлению источников инвазии, предупреждению контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гименолепидоза); всех выявленных инвазированных регистрирует в журнале «Инфекционные заболевания» и проводит медикаментозную терапию силами медицинского персонала;

- обеспечивает медицинский кабинет лекарственными препаратами, перевязочным материалом для оказания первой медицинской помощи;
- обеспечивает медицинский кабинет спиртом для проведения туберкулинодиагностики и иммунопрофилактики;
- совместно с педагогическим коллективом Детского сада обеспечивает организацию проведения профилактических осмотров подлежащих контингентов воспитанников;
- своевременно заполняет медицинские документы установленного образца и проводит отчетность в определенные сроки в соответствии с требованиями;
- обеспечивает сохранность предоставляемых помещений и оборудования;
- обеспечивает соблюдение правил противопожарной безопасности.

2.2. Со стороны образовательного учреждения Детский сад:

- обязуется за счет собственных средств приобрести необходимое медицинское оборудование и имущество для организации медицинского обслуживания воспитанников Детского сада;
- обязуется подготовить кабинет для работы врачей в соответствии с существующими требованиями;
- за счет собственных средств обеспечивает содержание кабинета, пожарную безопасность, сохранность медицинского оборудования и проводит его техническое обслуживание;
- оборудует медицинские кабинеты согласно санитарному законодательству;
- обеспечивает наличие в медицинских кабинетах центрального отопления, электрического освещения, водоснабжения с горячей и холодной водой;
- обеспечивает оплату эксплуатационных расходов и коммунальных услуг;
- совместно с медицинскими работниками принимает непосредственное участие в мероприятиях по охране здоровья воспитанников;
- включает в состав комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве медицинских работников медицинского учреждения, а также в состав бракеражной комиссии;
- оказывает содействие в организации профилактических осмотров и иммунопрофилактики подлежащих контингентов воспитанников, проведения противотуберкулезных и противозидемических мероприятий, гигиенического воспитания воспитанников Детского сада;
- предоставляет возможность выступления медицинским работникам на собраниях родителей и Педсоветах;
- обеспечивает учреждение необходимым количеством дезинфицирующих средств;
- обеспечивает санитарное состояние кабинетов медицинского назначения.

3. Ответственность сторон

3.1 За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность с действующим законодательством РФ.

3.2 Стороны не несут ответственности за недостатки выполнения своих обязательств по настоящему Договору, если данные недостатки возникли вследствие действия обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить во время заключения и исполнения настоящего Договора (обстоятельства чрезвычайного характера).

3.3 При наступлении указанных в пункте 3.2 обстоятельств, Сторона, для которой наступили эти обстоятельства, должна незамедлительно известить другую сторону.

4. Прочие условия

4.1 Все уведомления и сообщения, направляемые Сторонами в связи исполнением настоящего Договора, должны быть оформлены в письменной форме и заверены договаривающимися Сторонами.

4.2 Условия Договора могут быть изменены только по взаимному согласию Сторон, дополнения и изменения в договоре действительны только при условии, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

4.4 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31.12.2024 года.

5. Реквизиты Сторон

Медицинское учреждение:
БУЗ УР «Воткинская ГДБ МЗ УР»

БУЗ УР «Воткинская ГДБ МЗ УР»
427432, УР, г. Воткинск, ул. Орджоникидзе, д. 39
тел./факс 8 (34145) 4-45-31
ИНН/КПП 1828008434/182801001
БИК 019401100 ОГРН 1021801067738
п/с 22855723480, 20855723480
р/с 40801810500003000001
к/с 40102810545370000081
ОТДЕЛЕНИЕ - НБ УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА
БАНКА РОССИИ // УФК по Удмуртской Республике
г. Ижевск
e-mail: mlpi-dgb@mail.ru



Детский сад:

МБДОУ детского сада № 4

ИНН 1828009340, КПП 182801001
427432, УР, г. Воткинск,
ул. Ленинградская, д. 19а
Тел. 8 (34145) 4-94-54
detsad.475@mail.ru
п/с 20941720391
р/с 40701810022021009048
Отделение-НБ Удмуртская Республика
г. Ижевск
БИК 049401001
Заведующий

А.А. Вдовина
М.П.

